

**Cadre réservé à l'administration**

N° de dossiers PROGOS : ..... N° de TIERS : ..... Date de réception : |\_\_| |\_\_| |\_\_|

**IDENTIFICATION DU/DE LA DEMANDEUR.EUSE**

N° SIRET : ..... N° PACAGE .....

Nature du projet :  Individuel  Collectif si collectif, nombre de demandeur.euses : :.....

**RAISON SOCIALE**

.....

Marque commerciale :  
.....

NOM du représentant légal ou de la représentante légale :  
.....

Prénom(s) du représentant légal ou de la représentante légale :  
.....

Date de naissance : ..... Date d'installation :  
.....

**COORDONNÉES**

Adresse : .....

Code postal : ..... Commune : .....

Téléphone : ..... Téléphone portable : .....

Courriel :  
.....

Adresse du site de production, si différente :

Adresse : .....

Code postal : ..... Commune : .....

**CARACTÉRISTIQUES**

Jeune Agriculteur Le PED/PE prévoit il cet investissement  oui  non (en cas de réponse négative vérifier que cela ne nécessite pas un avenant à votre PED/PE)

AOC/AOP/IGP  STG  Label rouge  AB si oui :  en conversion....  certifié

Race menacée précisez : .....

SAU totale : ..... ha UTH : .....

Atelier(s) de l'exploitation :  
.....

Filière en lien avec le projet : .....

**LISTE DES PIÈCES JUSTIFICATIVES À FOURNIR À L'APPUI DE VOTRE DEMANDE**

Pièce	Pièce jointe
Exemplaire original du présent formulaire de demande d'aide complété et signé	<input type="checkbox"/>
Le(s) devis détaillé(s)	<input type="checkbox"/>
Etude permettant de démontrer la valeur ajoutée ou la faisabilité de votre projet (étude de marché, prévisionnel économique)	<input type="checkbox"/>
Relevé d'identité bancaire (RIB) professionnel et N° de SIRET	<input type="checkbox"/>
Le bilan comptable entier de l'exploitation agricole du dernier exercice comptable	<input type="checkbox"/>
<i>Si le dossier est déposé par une personne morale : joindre les statuts à jour et extrait Kbis</i>	<input type="checkbox"/>
Attestation MSA (avec N° MSA, mention "chef d'exploitation", « cotisant.e à titre principal » ou « cotisant.e solidaire »)	<input type="checkbox"/>
Arrêté de permis de construire ou déclaration de travaux le cas échéant	<input type="checkbox"/>
Plan du bâtiment pour construction neuve ou extension	<input type="checkbox"/>
Plan avant/après travaux pour des travaux d'aménagement d'un bâtiment existant	<input type="checkbox"/>
<i>Si le demandeur ou la demandeuse est JA : joindre la notification d'attribution DJA (ou, à défaut, Arrêté de demande de la DJA de la DDTM), le PE et le Certificat de conformité CJA (à joindre au plus tard au solde du dossier)</i>	<input type="checkbox"/>
<i>Si le projet est engagé dans une filière de qualité (SIQO : AOP-AOC-IGP, STG, AB, Label rouge) : joindre l'attestation de conversion ou le certificat</i>	<input type="checkbox"/>
<i>Si le projet est engagé dans une démarche de protection de race menacée : joindre l'adhésion à l'association membre de la Fédération des Races de Bretagne</i>	<input type="checkbox"/>
Toutes pièces complémentaires éventuelles sollicitées par le service instructeur	<input type="checkbox"/>

**LISTE DES PIÈCES JUSTIFICATIVES À FOURNIR POUR LE VERSEMENT DE L'AIDE****(après réception de la notification de l'aide, sous réserve d'une décision d'octroi de l'aide favorable)**

Factures certifiées acquittées (ou factures et relevés bancaires correspondants)

**NATURE DE L'INVESTISSEMENT**

- Production sous signe de qualité ou de race menacée
- Equipements de transformation, création/extension d'un local de transformation
- Equipements de commercialisation, création/extension d'un local de commercialisation, immatériel
- Accueil pédagogique ou social à la ferme

**IDENTIFICATION DES MEMBRES DU COLLECTIF**

Nom/Prénom	Adresse	JA	SIQO

**CARACTÉRISTIQUES DU PROJET**

Date de réalisation envisagée : .....

**Description du projet :***(éléments motivant les investissements)*



## ENGAGEMENTS DU. DE LA BÉNÉFICIAIRE

Je soussigné.e (nous soussignons), ....., sollicite(ons) un soutien aux investissements pour le projet : .....

### J'atteste (nous attestons) sur l'honneur :

- ne pas avoir sollicité une aide autre que celles indiquées sur la présente demande sur le même projet et les mêmes investissements.
- ne pas avoir atteint le plafond d'aide aux investissements par bénéficiaire pour une période de 3 ans à compter de la date de notification de l'aide.
- m'engager/nous engager à conserver le matériel subventionné pendant une durée de 5 ans à partir de la date d'achat.
- être propriétaire du terrain ou du bâtiment sur lequel les investissements sont projetés. Dans le cas contraire, joindre une autorisation du/de la propriétaire.

### Je m'engage (nous nous engageons) à :

- réaliser les investissements pour lesquels j'effectue/nous effectuons la présente demande : la facture certifiée acquittée correspondra aux investissements présentement demandés.
- informer le Département de toute modification de la raison sociale de ma/notre structure, des engagements ou du projet.
- transmettre au Département mes données comptables au solde du dossier et trois ans après le solde, sur demande du Département, pour le besoin d'évaluation des politiques publiques.
- prendre contact, le cas échéant, avec la Direction Départementale de la Protection des Populations (DDPP).
- prendre contact, le cas échéant, avec la Direction Départementale des Territoires et de la Mer (DDTM).
- respecter les réglementations applicables à mon/notre exploitation notamment en matière environnementale (gestion des effluents...), sanitaire et sociale (accessibilité aux personnes handicapées dans le cas d'un magasin de vente directe).

### Je suis informé.e (nous sommes informé.es) que :

- les investissements peuvent être réalisés **APRES réception de l'Accusé Réception** du dossier complet de demande d'aide. L'accusé de réception ne garantit toutefois pas l'obtention de l'aide.
- après le passage en Commission Permanente, et à compter de la date de notification de la subvention, un délai de **36 mois** est accordé pour transmettre les pièces justificatives permettant le versement de l'aide. Cet accord est notifié par écrit auprès du demandeur ou de la demandeuse.
- en cas d'irrégularité ou de non-respect de mes (nos) engagements, le remboursement des sommes perçues sera exigé, majoré d'intérêts de retard et éventuellement de pénalités financières.
- les dossiers non conformes ne pourront pas bénéficier de la subvention.

### LOI "INFORMATIQUE ET LIBERTES"

Les informations recueillies font l'objet d'un traitement informatique destiné à l'instruction et à la gestion du dispositif d'aide « diversification, qualité des produits agricoles, transformation et vente directe de produits agricoles à la ferme ».  
Le destinataire des données est le Département d'Ille-et-Vilaine.

### En outre, vous : *(rayer la mention inutile)*

- autorisez/n'autorisez pas le Département à utiliser ces données à des fins d'enquête ;

- autorisez/n'autorisez pas le Département à vous adresser des informations sur l'évolution de ses dispositifs d'aide, et sur les événements sur le thème de l'agriculture organisés par le Département.

Conformément à la loi "informatique et libertés" du 6 janvier 1978, vous bénéficiez d'un droit d'accès et de rectification aux informations qui vous concernent. Si vous souhaitez exercer ce droit, veuillez-vous adresser au service instructeur du Département d'Ille-et-Vilaine – Service agriculture, eau et transitions – 1, avenue de la Préfecture-35042 Rennes cedex.

Vous pouvez également, pour des motifs légitimes, vous opposer au traitement des données vous concernant.

### Signature obligatoire du demandeur ou de la demandeuse :

Fait à .....

le .....